

# 求人票

## ■会社情報

中途採用者用

|      |                                                                                                                                                                                                                                  |      |              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|
| フリガナ | カブシキガイシャ ソウアイ                                                                                                                                                                                                                    | フリガナ | ナガノヒロノブ      |
| 事業所名 | 株式会社 相愛                                                                                                                                                                                                                          | 代表者  | 永野敬典         |
| 所在地  | 〒780-0002 高知県高知市重倉266-2<br>TEL : 088-846-6700 / FAX : 088-846-6711<br>URL <a href="https://www.soai-net.co.jp">https://www.soai-net.co.jp</a><br>MAIL <a href="mailto:head-office@soai-net.co.jp">head-office@soai-net.co.jp</a> | 設立   | 昭和31年12月     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 資本金  | 2,100万円      |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 年商   | 7億円(R7.6月)   |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 従業員  | 53名(R8.5月現在) |
| 支店   | 愛媛支店(松山市朝生田町7-12-10)                                                                                                                                                                                                             | 採用担当 | 総務課 澁谷実咲     |
| 事業内容 | 創業時から取り組んできた地質調査業をはじめ、測量や水資源調査、土木設計など建設関連事業は、当社の事業全体の中核を為す大きな事業分野です。地域の皆様の生活を多様な面から豊かにするために大切な業務として、創立以来培ってきた技術・ノウハウを活かし、これからも皆様の生活を支え続けます。                                                                                      |      |              |

## ■募集要項

|         |                                                                                                                                                                                  |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 技術職-地質調査/有資格者-RCCM（正社員）                                                                                                                                                          |
| 勤務地     | 高知本社                                                                                                                                                                             |
| 採用人員    | 2名                                                                                                                                                                               |
| 業務内容    | 主に官公庁・地方自治体、民間企業から受注した案件における地質調査業務に従事し、管理技術者として業務の遂行をお願いします。<br>具体的には、お客様との折衝、調査内容の業務計画や予算、スケジュールを決め、現地調査の進行管理を行います。現地調査の他、必要な試験や解析を行い報告書に取りまとめを行います。また社内においては、若手従業員の育成等も行っています。 |
| 応募資格条件等 | ・ RCCM(土質及び基礎、河川砂防、地質)のいずれかの資格保有者<br>・ 普通自動車免許必須<br>・ PCスキル必須(Excel、Word等)※CADスキルがあれば尚良し                                                                                         |
| 勤務時間    | 8時30分～17時30分 ※昼休み12時～13時<br>時間外労働あり 月平均10時間程度                                                                                                                                    |
| 休日等     | 年間休日128日（土日祝・夏季休暇・年末年始）<br>有給休暇、慶弔特別休暇、育児介護休暇                                                                                                                                    |
| 加入保険等   | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険・企業年金基金                                                                                                                                                       |
| 給与等     | 月給248,000円～280,000円 ※経験等考慮の上決定<br>想定年収3,682,000円～4,130,000円(資格手当含む)                                                                                                              |
| 昇給・賞与   | 昇給年1回(4月)・賞与年2回(6月、12月)※業績による                                                                                                                                                    |
| 諸手当     | 資格手当、役職手当、扶養手当、通勤手当(上限26,000円)                                                                                                                                                   |
| 賃金支払日   | 毎月末日締め、翌月15日支払                                                                                                                                                                   |
| 福利厚生他   | 退職金制度・慶弔見舞金制度・健康診断・レクリエーション・社員旅行・財形貯蓄制度・資格取得支援制度・研修制度・社内サークル活動(釣り、温泉他)・制服貸与、安全保護具支給                                                                                              |
| 応募書類    | 履歴書、職務経歴書                                                                                                                                                                        |
| 受付期間    | 随時受付(定員に達し次第終了) ※試験日は後日連絡                                                                                                                                                        |
| 選考方法    | 書類選考・適性試験・面接(2～3回)                                                                                                                                                               |
| 備考      | ・ マイカー通勤可(無料駐車場有)<br>・ 試用期間6ヶ月(試用期間中は契約社員：有期雇用)<br>・ 賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。                                                                                        |

# 求人票

## ■会社情報

中途採用者用

|      |                                                                                                                                                                                                                                  |      |              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|
| フリガナ | カブシキガイシャ ソウアイ                                                                                                                                                                                                                    | フリガナ | ナガノヒロノブ      |
| 事業所名 | 株式会社 相愛                                                                                                                                                                                                                          | 代表者  | 永野敬典         |
| 所在地  | 〒780-0002 高知県高知市重倉266-2<br>TEL : 088-846-6700 / FAX : 088-846-6711<br>URL <a href="https://www.soai-net.co.jp">https://www.soai-net.co.jp</a><br>MAIL <a href="mailto:head-office@soai-net.co.jp">head-office@soai-net.co.jp</a> | 設立   | 昭和31年12月     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 資本金  | 2,100万円      |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 年商   | 7億円(R7.6月)   |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 従業員  | 53名(R8.5月現在) |
| 支店   | 愛媛支店(松山市朝生田町7-12-10)                                                                                                                                                                                                             | 採用担当 | 総務課 澁谷実咲     |
| 事業内容 | 創業時から取り組んできた地質調査業をはじめ、測量や水資源調査、土木設計など建設関連事業は、当社の事業全体の中核を為す大きな事業分野です。地域の皆様の生活を多様な面から豊かにするために大切な業務として、創立以来培ってきた技術・ノウハウを活かし、これからも皆様の生活を支え続けます。                                                                                      |      |              |

## ■募集要項

|         |                                                                                                                                                                                  |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 技術職-地質調査/有資格者-技術士（正社員）                                                                                                                                                           |
| 勤務地     | 高知本社                                                                                                                                                                             |
| 採用人員    | 2名                                                                                                                                                                               |
| 業務内容    | 主に官公庁・地方自治体、民間企業から受注した案件における地質調査業務に従事し、管理技術者として業務の遂行をお願いします。<br>具体的には、お客様との折衝、調査内容の業務計画や予算、スケジュールを決め、現地調査の進行管理を行います。現地調査の他、必要な試験や解析を行い報告書に取りまとめを行います。また社内においては、若手従業員の育成等も行っています。 |
| 応募資格条件等 | ・技術士(土質及び基礎、河川砂防、地質)のいずれかの資格保有者<br>・普通自動車免許必須<br>・PCスキル必須(Excel、Word等)※CADスキルがあれば尚良し                                                                                             |
| 勤務時間    | 8時30分～17時30分 ※昼休み12時～13時<br>時間外労働あり 月平均10時間程度                                                                                                                                    |
| 休日等     | 年間休日128日(土日祝・夏季休暇・年末年始)<br>有給休暇、慶弔特別休暇、育児介護休暇                                                                                                                                    |
| 加入保険等   | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険・企業年金基金                                                                                                                                                       |
| 給与等     | 月給238,000円～280,000円 ※経験等考慮の上決定<br>想定年収4,032,000円～4,620,000円(資格手当含む)                                                                                                              |
| 昇給・賞与   | 昇給年1回(4月)・賞与年2回(6月、12月)※業績による                                                                                                                                                    |
| 諸手当     | 資格手当、役職手当、扶養手当、通勤手当(上限26,000円)                                                                                                                                                   |
| 賃金支払日   | 毎月末日締め、翌月15日支払                                                                                                                                                                   |
| 福利厚生他   | 退職金制度・慶弔見舞金制度・健康診断・レクリエーション・社員旅行・財形貯蓄制度・資格取得支援制度・研修制度・社内サークル活動(釣り、温泉他)・制服貸与、安全保護具支給                                                                                              |
| 応募書類    | 履歴書、職務経歴書                                                                                                                                                                        |
| 受付期間    | 随時受付(定員に達し次第終了) ※試験日は後日連絡                                                                                                                                                        |
| 選考方法    | 書類選考・適性試験・面接(2～3回)                                                                                                                                                               |
| 備考      | ・マイカー通勤可(無料駐車場有)<br>・試用期間6ヶ月(試用期間中は契約社員：有期雇用)<br>・賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。                                                                                           |

# 求人票

## ■会社情報

中途採用者用

|      |                                                                                                                                                                                                                                  |      |              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|
| フリガナ | カブシキガイシャ ソウアイ                                                                                                                                                                                                                    | フリガナ | ナガノヒロノブ      |
| 事業所名 | 株式会社 相愛                                                                                                                                                                                                                          | 代表者  | 永野敬典         |
| 所在地  | 〒780-0002 高知県高知市重倉266-2<br>TEL : 088-846-6700 / FAX : 088-846-6711<br>URL <a href="https://www.soai-net.co.jp">https://www.soai-net.co.jp</a><br>MAIL <a href="mailto:head-office@soai-net.co.jp">head-office@soai-net.co.jp</a> | 設立   | 昭和31年12月     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 資本金  | 2,100万円      |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 年商   | 7億円(R7.6月)   |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 従業員  | 53名(R8.5月現在) |
| 支店   | 愛媛支店(松山市朝生田町7-12-10)                                                                                                                                                                                                             | 採用担当 | 総務課 澁谷実咲     |
| 事業内容 | 創業時から取り組んできた地質調査業をはじめ、測量や水資源調査、土木設計など建設関連事業は、当社の事業全体の中核を為す大きな事業分野です。地域の皆様の生活を多様な面から豊かにするために大切な業務として、創立以来培ってきた技術・ノウハウを活かし、これからも皆様の生活を支え続けます。                                                                                      |      |              |

## ■募集要項

|         |                                                                                                                                                                                  |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 技術職-地質調査/有資格者-地質調査技士（正社員）                                                                                                                                                        |
| 勤務地     | 高知本社                                                                                                                                                                             |
| 採用人員    | 2名                                                                                                                                                                               |
| 業務内容    | 主に官公庁・地方自治体、民間企業から受注した案件における地質調査業務に従事し、管理技術者として業務の遂行をお願いします。<br>具体的には、お客様との折衝、調査内容の業務計画や予算、スケジュールを決め、現地調査の進行管理を行います。現地調査の他、必要な試験や解析を行い報告書に取りまとめを行います。また社内においては、若手従業員の育成等も行っています。 |
| 応募資格条件等 | ・地質調査技士の資格保有者<br>・普通自動車免許必須<br>・PCスキル必須(Excel、Word等)※CADスキルがあれば尚良し                                                                                                               |
| 勤務時間    | 8時30分～17時30分 ※昼休み12時～13時<br>時間外労働あり 月平均10時間程度                                                                                                                                    |
| 休日等     | 年間休日128日（土日祝・夏季休暇・年末年始）<br>有給休暇、慶弔特別休暇、育児介護休暇                                                                                                                                    |
| 加入保険等   | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険・企業年金基金                                                                                                                                                       |
| 給与等     | 月給233,000円～280,000円 ※経験等考慮の上決定<br>想定年収3,402,000円～4,060,000円(資格手当含む)                                                                                                              |
| 昇給・賞与   | 昇給年1回(4月)・賞与年2回(6月、12月)※業績による                                                                                                                                                    |
| 諸手当     | 資格手当、役職手当、扶養手当、通勤手当(上限26,000円)                                                                                                                                                   |
| 賃金支払日   | 毎月末日締め、翌月15日支払                                                                                                                                                                   |
| 福利厚生他   | 退職金制度・慶弔見舞金制度・健康診断・レクリエーション・社員旅行・財形貯蓄制度・資格取得支援制度・研修制度・社内サークル活動(釣り、温泉他)・制服貸与、安全保護具支給                                                                                              |
| 応募書類    | 履歴書、職務経歴書                                                                                                                                                                        |
| 受付期間    | 随時受付(定員に達し次第終了) ※試験日は後日連絡                                                                                                                                                        |
| 選考方法    | 書類選考・適性試験・面接(2～3回)                                                                                                                                                               |
| 備考      | ・マイカー通勤可(無料駐車場有)<br>・試用期間6ヶ月(試用期間中は契約社員：有期雇用)<br>・賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。                                                                                           |

# 求人票

## ■会社情報

中途採用者用

|      |                                                                                                                                                                                                                                  |      |              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|
| フリガナ | カブシキガイシャ ソウアイ                                                                                                                                                                                                                    | フリガナ | ナガノヒロノブ      |
| 事業所名 | 株式会社 相愛                                                                                                                                                                                                                          | 代表者  | 永野敬典         |
| 所在地  | 〒780-0002 高知県高知市重倉266-2<br>TEL : 088-846-6700 / FAX : 088-846-6711<br>URL <a href="https://www.soai-net.co.jp">https://www.soai-net.co.jp</a><br>MAIL <a href="mailto:head-office@soai-net.co.jp">head-office@soai-net.co.jp</a> | 設立   | 昭和31年12月     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 資本金  | 2,100万円      |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 年商   | 7億円(R7.6月)   |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 従業員  | 53名(R8.5月現在) |
| 支店   | 愛媛支店(松山市朝生田町7-12-10)                                                                                                                                                                                                             | 採用担当 | 総務課 澁谷実咲     |
| 事業内容 | 創業時から取り組んできた地質調査業をはじめ、測量や水資源調査、土木設計など建設関連事業は、当社の事業全体の中核を為す大きな事業分野です。地域の皆様の生活を多様な面から豊かにするために大切な業務として、創立以来培ってきた技術・ノウハウを活かし、これからも皆様の生活を支え続けます。                                                                                      |      |              |

## ■募集要項

|         |                                                                                                                                               |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 技術職-地質調査/未経験可(正社員)                                                                                                                            |
| 勤務地     | 高知本社                                                                                                                                          |
| 採用人員    | 3名                                                                                                                                            |
| 業務内容    | 当社の技術職として地質調査の業務をお任せします。<br>主に官公庁・地方自治体、民間企業から受注した案件における地質調査業務に従事し、将来的には管理技術者としての活躍を期待します。<br><具体的な業務><br>・地質調査現場の運営補助<br>・品質管理補助<br>・技術提案補助等 |
| 応募資格条件等 | ・現場経験がある方が望ましい(分野不問。施工・調査・測量など歓迎)<br>・技術士補、2級・1級土木施工管理技士、地質調査技士、RCCM、技術士などの資格取得を目指している方<br>・普通自動車免許必須<br>・PCスキル必須(Excel、Word等)※CADスキルがあれば尚良し  |
| 勤務時間    | 8時30分～17時30分 ※昼休み12時～13時<br>時間外労働あり 月平均10時間程度                                                                                                 |
| 休日等     | 年間休日128日(土日祝・夏季休暇・年末年始)<br>有給休暇、慶弔特別休暇、育児介護休暇                                                                                                 |
| 加入保険等   | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険・企業年金基金                                                                                                                    |
| 給与等     | 未経験…月給221,000円～<br>想定年収3,094,000円～<br>現場等経験者…月給233,000円～280,000円 ※経験等考慮の上決定<br>想定年収3,262,000円～3,920,000円                                      |
| 昇給・賞与   | 昇給年1回(4月)・賞与年2回(6月、12月)※業績による                                                                                                                 |
| 諸手当     | 資格手当、役職手当、扶養手当、通勤手当(上限26,000円)                                                                                                                |
| 賃金支払日   | 毎月末日締め、翌月15日支払                                                                                                                                |
| 福利厚生他   | 退職金制度・慶弔見舞金制度・健康診断・レクリエーション・社員旅行・財形貯蓄制度・資格取得支援制度・研修制度・社内サークル活動(釣り、温泉他)・制服貸与、安全保護具支給                                                           |
| 応募書類    | 履歴書、職務経歴書                                                                                                                                     |
| 受付期間    | 随時受付(定員に達し次第終了) ※試験日は後日連絡                                                                                                                     |
| 選考方法    | 書類選考・適性試験・面接(2～3回)                                                                                                                            |
| 備考      | ・マイカー通勤可(無料駐車場有)<br>・試用期間6ヶ月(試用期間中は契約社員：有期雇用)<br>・賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。                                                        |

# 求人票

## ■会社情報

中途採用者用

|      |                                                                                                                                                                                                                                  |      |              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|
| フリガナ | カブシキガイシャ ソウアイ                                                                                                                                                                                                                    | フリガナ | ナガノヒロノブ      |
| 事業所名 | 株式会社 相愛                                                                                                                                                                                                                          | 代表者  | 永野敬典         |
| 所在地  | 〒780-0002 高知県高知市重倉266-2<br>TEL : 088-846-6700 / FAX : 088-846-6711<br>URL <a href="https://www.soai-net.co.jp">https://www.soai-net.co.jp</a><br>MAIL <a href="mailto:head-office@soai-net.co.jp">head-office@soai-net.co.jp</a> | 設立   | 昭和31年12月     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 資本金  | 2,100万円      |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 年商   | 7億円(R7.6月)   |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 従業員  | 53名(R8.5月現在) |
| 支店   | 愛媛支店(松山市朝生田町7-12-10)                                                                                                                                                                                                             | 採用担当 | 総務課 澁谷実咲     |
| 事業内容 | 創業時から取り組んできた地質調査業をはじめ、測量や水資源調査、土木設計など建設関連事業は、当社の事業全体の中核を為す大きな事業分野です。地域の皆様の生活を多様な面から豊かにするために大切な業務として、創立以来培ってきた技術・ノウハウを活かし、これからも皆様の生活を支え続けます。                                                                                      |      |              |

## ■募集要項

|         |                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 技術職-ボーリング調査(正社員)                                                                                                                                                                                                                    |
| 勤務地     | 高知本社                                                                                                                                                                                                                                |
| 採用人員    | 2名                                                                                                                                                                                                                                  |
| 業務内容    | 当社の技術職として地質調査現場での足場組立、機械搬入、ボーリング作業、機械操作、補助作業などををお任せします。<br><具体的な業務><br>地面に円筒形状の穴(孔)を専用の機械を用い掘り、一般的には1mごとの地質、地盤、地下水の状態を掘削した孔よりサンプル試料を採取します。<br>公共物や私有地など、地質調査依頼を受け、地下数m~100mまでの調査を行います。<br>未経験の方には一から指導します。<br>地質や機械操作に興味のある方は大歓迎です。 |
| 応募資格条件等 | ・未経験可ですが、現場経験がある方が望ましい<br>・業界経験者、玉掛け・小型移動式クレーンの資格保有者優遇(入社後取得可)<br>・中型自動車免許必須(入社後取得可)                                                                                                                                                |
| 勤務時間    | 8時30分~17時30分 ※昼休み12時~13時<br>時間外労働あり 月平均10時間程度                                                                                                                                                                                       |
| 休日等     | 年間休日128日(土日祝・夏季休暇・年末年始)<br>有給休暇、慶弔特別休暇、育児介護休暇                                                                                                                                                                                       |
| 加入保険等   | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険・企業年金基金                                                                                                                                                                                                          |
| 給与等     | 未経験…月給221,000円~<br>想定年収3,094,000円~<br>現場等経験者…月給233,000円~280,000円 ※経験等考慮の上決定<br>想定年収3,262,000円~3,920,000円                                                                                                                            |
| 昇給・賞与   | 昇給年1回(4月)・賞与年2回(6月、12月)※業績による                                                                                                                                                                                                       |
| 諸手当     | 資格手当、役職手当、扶養手当、通勤手当(上限26,000円)                                                                                                                                                                                                      |
| 賃金支払日   | 毎月末日締め、翌月15日支払                                                                                                                                                                                                                      |
| 福利厚生他   | 退職金制度・慶弔見舞金制度・健康診断・レクリエーション・社員旅行・財形貯蓄制度・資格取得支援制度・研修制度・社内サークル活動(釣り、温泉他)・制服貸与、安全保護具支給                                                                                                                                                 |
| 応募書類    | 履歴書、職務経歴書                                                                                                                                                                                                                           |
| 受付期間    | 随時受付(定員に達し次第終了) ※試験日は後日連絡                                                                                                                                                                                                           |
| 選考方法    | 書類選考・適性試験・面接(2~3回)                                                                                                                                                                                                                  |
| 備考      | ・マイカー通勤可(無料駐車場有)<br>・試用期間6ヶ月(試用期間中は契約社員：有期雇用)<br>・賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。                                                                                                                                              |

# 求人票

## ■会社情報

中途採用者用

|      |                                                                                                                                                                                                                                  |      |              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|
| フリガナ | カブシキガイシャ ソウアイ                                                                                                                                                                                                                    | フリガナ | ナガノヒロノブ      |
| 事業所名 | 株式会社 相愛                                                                                                                                                                                                                          | 代表者  | 永野敬典         |
| 所在地  | 〒780-0002 高知県高知市重倉266-2<br>TEL : 088-846-6700 / FAX : 088-846-6711<br>URL <a href="https://www.soai-net.co.jp">https://www.soai-net.co.jp</a><br>MAIL <a href="mailto:head-office@soai-net.co.jp">head-office@soai-net.co.jp</a> | 設立   | 昭和31年12月     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 資本金  | 2,100万円      |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 年商   | 7億円(R7.6月)   |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 従業員  | 53名(R8.5月現在) |
| 支店   | 愛媛支店(松山市朝生田町7-12-10)                                                                                                                                                                                                             | 採用担当 | 総務課 澁谷実咲     |
| 事業内容 | 創業時から取り組んできた地質調査業をはじめ、測量や水資源調査、土木設計など建設関連事業は、当社の事業全体の中核を為す大きな事業分野です。地域の皆様の生活を多様な面から豊かにするために大切な業務として、創立以来培ってきた技術・ノウハウを活かし、これからも皆様の生活を支え続けます。                                                                                      |      |              |

## ■募集要項

|         |                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 技術職-試験解析業務（正社員）                                                                                                                                                                                                                               |
| 勤務地     | 高知本社                                                                                                                                                                                                                                          |
| 採用人員    | 2名                                                                                                                                                                                                                                            |
| 業務内容    | <p>主な業務としては当社が考案し全国展開を行っている法面の調査を行います。具体的には開発したジャッキを用いて、グラウンドアンカー工が施工されたのり面の維持管理に必要なアンカー緊張力等に関する調査を行っていただきます。</p> <p>他、内業として点検結果を記録・整理します。</p> <p>複数名で行う業務なので同種業務未経験の方でも班員がサポートします。</p> <p>斜面で作業を行いますので体力に自信のある方歓迎します。</p> <p>※県外出張があります。</p> |
| 応募資格条件等 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 未経験可ですが、現場経験がある方が望ましい</li> <li>・ 業界経験者、関連資格保有者優遇</li> <li>・ 中型自動車免許必須 ※入社後の取得可</li> <li>・ PCスキル必須(Excel、Word等)</li> </ul>                                                                            |
| 勤務時間    | 8時30分～17時30分 ※昼休み12時～13時<br>時間外労働あり 月平均10時間程度                                                                                                                                                                                                 |
| 休日等     | 年間休日128日（土日祝・夏季休暇・年末年始）<br>有給休暇、慶弔特別休暇、育児介護休暇                                                                                                                                                                                                 |
| 加入保険等   | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険・企業年金基金                                                                                                                                                                                                                    |
| 給与等     | <p>未経験…月給221,000円～<br/>想定年収3,094,000円～</p> <p>現場等経験者…月給233,000円～280,000円 ※経験等考慮の上決定<br/>想定年収3,262,000円～3,920,000円</p>                                                                                                                         |
| 昇給・賞与   | 昇給年1回(4月)・賞与年2回(6月、12月)※業績による                                                                                                                                                                                                                 |
| 諸手当     | 資格手当、役職手当、扶養手当、通勤手当(上限26,000円)                                                                                                                                                                                                                |
| 賃金支払日   | 毎月末日締め、翌月15日支払                                                                                                                                                                                                                                |
| 福利厚生他   | 退職金制度・慶弔見舞金制度・健康診断・レクリエーション・社員旅行・財形貯蓄制度・資格取得支援制度・研修制度・社内サークル活動(釣り、温泉他)・制服貸与、安全保護具支給                                                                                                                                                           |
| 応募書類    | 履歴書、職務経歴書                                                                                                                                                                                                                                     |
| 受付期間    | 随時受付(定員に達し次第終了) ※試験日は後日連絡                                                                                                                                                                                                                     |
| 選考方法    | 書類選考・適性試験・面接(2～3回)                                                                                                                                                                                                                            |
| 備考      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ マイカー通勤可(無料駐車場有)</li> <li>・ 試用期間6ヶ月(試用期間中は契約社員：有期雇用)</li> <li>・ 賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。</li> </ul>                                                                                       |

# 求人票

## ■会社情報

中途採用者用

|      |                                                                                                                                                                                                                                  |      |              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|
| フリガナ | カブシキガイシャ ソウアイ                                                                                                                                                                                                                    | フリガナ | ナガノヒロノブ      |
| 事業所名 | 株式会社 相愛                                                                                                                                                                                                                          | 代表者  | 永野敬典         |
| 所在地  | 〒780-0002 高知県高知市重倉266-2<br>TEL : 088-846-6700 / FAX : 088-846-6711<br>URL <a href="https://www.soai-net.co.jp">https://www.soai-net.co.jp</a><br>MAIL <a href="mailto:head-office@soai-net.co.jp">head-office@soai-net.co.jp</a> | 設立   | 昭和31年12月     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 資本金  | 2,100万円      |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 年商   | 7億円(R7.6月)   |
|      |                                                                                                                                                                                                                                  | 従業員  | 53名(R8.5月現在) |
| 支店   | 愛媛支店(松山市朝生田町7-12-10)                                                                                                                                                                                                             | 採用担当 | 総務課 澁谷実咲     |
| 事業内容 | 創業時から取り組んできた地質調査業をはじめ、測量や水資源調査、土木設計など建設関連事業は、当社の事業全体の中核を為す大きな事業分野です。地域の皆様の生活を多様な面から豊かにするために大切な業務として、創立以来培ってきた技術・ノウハウを活かし、これからも皆様の生活を支え続けます。                                                                                      |      |              |

## ■募集要項

|         |                                                                                                                                                                                  |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 技術職-地質調査（正社員）                                                                                                                                                                    |
| 勤務地     | 愛媛支店                                                                                                                                                                             |
| 採用人員    | 1名                                                                                                                                                                               |
| 業務内容    | 主に官公庁・地方自治体、民間企業から受注した案件における地質調査業務に従事し、管理技術者として業務の遂行をお願いします。<br>具体的には、お客様との折衝、調査内容の業務計画や予算、スケジュールを決め、現地調査の進行管理を行います。現地調査の他、必要な試験や解析を行い報告書に取りまとめを行います。また社内においては、若手従業員の育成等も行っています。 |
| 応募資格条件等 | ・RCCM(土質及び基礎、河川砂防、地質)の資格保有者<br>・技術士(土質及び基礎、河川砂防、地質)の資格保有者優遇<br>・普通自動車免許必須<br>・PCスキル必須(Excel、Word等)                                                                               |
| 勤務時間    | 8時30分～17時30分 ※昼休み12時～13時<br>時間外労働あり 月平均10時間程度                                                                                                                                    |
| 休日等     | 年間休日128日(土日祝・夏季休暇・年末年始)<br>有給休暇、慶弔特別休暇、育児介護休暇                                                                                                                                    |
| 加入保険等   | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険・企業年金基金                                                                                                                                                       |
| 給与等     | 未経験…月給221,000円～<br>経験者…月給233,000円～280,000円 ※経験等考慮の上決定                                                                                                                            |
| 昇給・賞与   | 昇給年1回(4月)・賞与年2回(6月、12月)※業績による                                                                                                                                                    |
| 諸手当     | 資格手当、役職手当、扶養手当、通勤手当(上限26,000円)                                                                                                                                                   |
| 賃金支払日   | 毎月末日締め、翌月15日支払                                                                                                                                                                   |
| 福利厚生他   | 退職金制度・慶弔見舞金制度・健康診断・レクリエーション・社員旅行・財形貯蓄制度・資格取得支援制度・研修制度・社内サークル活動(釣り、温泉他)・制服貸与、安全保護具支給                                                                                              |
| 応募書類    | 履歴書、職務経歴書                                                                                                                                                                        |
| 受付期間    | 随時受付(定員に達し次第終了) ※試験日は後日連絡                                                                                                                                                        |
| 選考方法    | 書類選考・適性試験・面接(2～3回)                                                                                                                                                               |
| 備考      | ・マイカー通勤可(無料駐車場有)<br>・試用期間6ヶ月(試用期間中は契約社員：有期雇用)<br>・賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。                                                                                           |